

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

ПРОВЕДЕНА

Дата регистрации 24.07.2019

Номер записи 011406001743

Государственный регистрационный номер 011406001743



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства
здравоохранения Донецкой
Народной Республики
от 10.07. 2019 г. № 1277

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

ПРОВЕДЕНА

Дата регистрации 24.07.2019

Номер записи 011406001743

Государственный регистрационный номер 011406001743



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАНЦИИ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ Г. ГОРЛОВКИ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(новая редакция)

Настоящее Положение является новой редакцией Положения СТАНЦИИ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ Г. ГОРЛОВКИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (идентификационный код юридического лица 51004736), утвержденного Приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 05 августа 2015 года № 012.1/247, зарегистрированного Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 02 сентября 2015 года № 01 14 06 001743, с изменениями, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики 16 февраля 2017 года № 220, зарегистрированными Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 21 марта 2017 года № 01 14 06 001743, и изменениями, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики 09 марта 2017 года № 325, зарегистрированными Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 21 марта 2017 года № 01 14 06 001743.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ Г. ГОРЛОВКИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – СПК) является самостоятельным учреждением здравоохранения, которое входит в структуру системы здравоохранения Донецкой Народной Республики.

1.2. Настоящее Положение закрепляет правовое положение СПК, а также основы ее функционирования, имущественного положения, прекращение деятельности СПК.

1.3. СПК в своей деятельности руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми и распорядительными документами Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики, инструктивно-методическими и нормативно-техническими документами, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.4. СПК является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, бланки.

1.5. СПК имеет право от своего имени заключать договоры, соглашения, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть стороной, третьим или заинтересованным лицом в судебных органах всех инстанций.

1.6. Полное наименование: СТАНЦИЯ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ Г. ГОРЛОВКИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

1.7. Сокращенное наименование: СПК Г. ГОРЛОВКИ МЗ ДНР.

1.8. Местонахождение СПК: Донецкая Народная Республика, 84601, город Горловка, Центрально-Городской район, улица Гагарина, дом 29 а.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Организация планирования и учета донорских кадров в регионе обслуживания.

2.2. Заготовка донорской крови и ее компонентов, изготовление из них препаратов крови, проведение донорского плазмафереза, в том числе аппаратного, проведение карантинизации плазмы доноров;

2.3. Планирование и удовлетворение потребностей учреждений здравоохранения в компонентах крови доноров, изготовленных из них препаратах, иммунологических стандартах на договорных началах.

2.4. Оказание организационно-методической и консультативной помощи учреждениям здравоохранения по вопросам применения донорской крови, ее компонентов и препаратов, вопросам изосерологии, профилактика гемотрансфузионных осложнений, контроль полноты и качества трансфузионной помощи.

2.5. Осуществление подготовки и переподготовки врачей и среднего медицинского персонала по соответствующим разделам работ.

2.6. Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в соответствии с действующим законодательством.

III. ГЛАВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Осуществление заготовки донорской крови, изготовление из нее компонентов и лекарственных препаратов для медицинского применения «Инфузамин», «Полибиолин».

3.2. Усовершенствование технологии заготовки компонентов крови, изготовление из них препаратов, обеспечение их надлежащего качества и инфекционной безопасности, осуществление контроля качества компонентов крови, пропаганда и внедрение в практику учреждений здравоохранения новых компонентов и препаратов крови.

3.3. Обобщение и анализ обеспечения учреждений здравоохранения региона обслуживания компонентами крови и препаратами, разработка и представление на утверждение предложений по улучшению данной работы.

3.4. Расследование случаев посттрансфузионных осложнений, разработка и проведение мероприятия по их профилактике.

3.5. Осуществление реализации не востребовавшихся учреждениями здравоохранения препаратов из плазмы, эритроцитов донорской крови, производимых на СПК.

IV. НОМЕНКЛАТУРА ИЗГОТАВЛИВАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ НЕВОСТРЕБОВАННЫХ ПРЕПАРАТОВ

4.1. С целью удовлетворения потребностей учреждений здравоохранения, по их запросам СПК вправе изготавливать следующие компоненты и препараты из донорской крови:

- 1) консервированная донорская кровь;
- 2) эритроциты;
- 3) эритроциты в добавочном растворе;
- 4) эритроциты, обедненные лейкоцитами;
- 5) эритроциты, обедненные лейкоцитами в добавочном растворе;
- 6) эритроциты отмытые;
- 7) плазма свежезамороженная;
- 8) плазма лейкофильтрованная;
- 9) инфузамин;
- 10) полибиолин;
- 11) тромбоконтрат;
- 12) сыворотки АВО;
- 13) сыворотки антирезус.

4.2. На экспедиции СПК обязаны быть в наличии растворы альбумина 5%, 10%, 20%, противостолбнячный, антистафилококковый, антирезусный иммуноглобулины человека.

4.3. На СПК имеется неприкосновенный, неснижаемый запас компонентов и препаратов крови на случай чрезвычайных ситуаций в Донецкой Народной Республике.

4.4. Реализация невостребованных учреждениями здравоохранения препаратов из плазмы, эритроцитов донорской крови, производимых на СПК, осуществляется в соответствии с законодательством, применяемым на территории Донецкой Народной Республики.

V. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

5.1. СПК непосредственно подчиняется Министерству здравоохранения Донецкой Народной Республики и является организационно-методическим центром по вопросам пропаганды донорства, заготовки и переливания компонентов крови, изготовления и применения препаратов крови для учреждений здравоохранения региона обслуживания.

5.2. Координация организационно-методической деятельности относительно СПК осуществляется Республиканским центром крови Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики.

5.3. Имущество СПК является государственной собственностью и передано ей в оперативное управление. Вопросы по отчуждению имущества СПК, находящегося в оперативном управлении в том числе, заключение договоров аренды производятся в порядке, предусмотренном законодательством Донецкой Народной Республики.

5.4. СПК пользуется зданиями и помещениями, оборудованием, инвентарем и материалами, необходимыми для работы, а также автотранспортом, и отвечает за их сохранность, содержание в технически исправном состоянии.

5.5. СПК финансируется за счет средств республиканского бюджета, а также средств, полученных путем хозяйственной деятельности (реализация продукции юридическим и физическим лицам и прочее), благотворительных взносов, других незапрещенных законодательством источников.

5.6. О своей производственной и финансовой деятельности СПК отчитывается в сроки и по формам, утвержденным действующим законодательством, нормативными правовыми и распорядительными документами Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики и других уполномоченных органов исполнительной власти.

VI. УПРАВЛЕНИЕ

6.1. СПК на основе единоначалия возглавляет главный врач, который назначается и освобождается от должности приказом Министра здравоохранения Донецкой Народной Республики.

6.2. На должность главного врача назначается врач, имеющий законченное высшее медицинское образование, подготовку и опыт организации работы на СПК не менее 5 лет.

6.3. Главный врач СПК:

6.3.1. представляет интересы СПК на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности, органах государственной власти без доверенности, а также делегирует эти полномочия сотрудникам СПК;

6.3.2. руководит работой СПК, отвечает за качество изготавливаемой продукции, за выполнение возложенных на учреждение задач и обязанностей;

6.3.3. назначает на должность и освобождает от должности по согласованию с Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики заместителей главного врача СПК;

6.3.4. назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера и заместителя главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений СПК в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

6.3.5. несет личную ответственность за состояние и деятельность СПК;

6.3.6. распоряжается средствами и другими ценностями в соответствии с действующим законодательством;

6.3.7. выдает доверенности, открывает счета в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики;

6.3.8. издает приказы по всем направлениям деятельности СПК;

6.3.9. принимает на работу и увольняет с должностей работников СПК, осуществляет подбор и расстановку кадров, принимает меры поощрения, стимулирования и привлечение к ответственности работников СПК в соответствии с действующим законодательством;

6.3.10. организует аттестацию работников, повышение их профессионального уровня;

6.3.11. заключает коллективный договор с профсоюзным комитетом и несет ответственность за его выполнение;

6.3.12. утверждает должностные инструкции работников;

6.3.13. организует контроль за своевременным и качественным выполнением работниками возложенных на них заданий, функций; выполнения планов, приказов, правил внутреннего трудового порядка, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов, выполнение правил этики и деонтологии; бережного отношения к использованию материально-технических ресурсов, перевязочного материала, изделий медицинского назначения, материальных ценностей;

6.3.14. организует планирование работы СПК и его структурных подразделений;

6.3.15. анализирует показатели деятельности СПК и разрабатывает мероприятия для их улучшения;

6.3.16. организует взаимодействие СПК с другими медицинскими и не медицинскими учреждениями, службами, предприятиями, организациями и органами власти.

6.3.17. решает другие вопросы, отнесенные настоящим Положением и нормами законодательства Донецкой Народной Республики к компетенции главного врача.

VII. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. СПК разрабатывает и подает на утверждение в Министерство здравоохранения Донецкой Народной Республики смету расходов, структуру и штатное расписание в соответствии с утвержденными штатными нормативами.

7.2. СПК ведет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистический учет.

7.3. Ответственность за состояние учета, своевременной подачи отчетности возлагается на главного врача и главного бухгалтера СПК.

7.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, эффективным использованием и сохранностью имущества по назначению, закрепленного за СПК на праве оперативного управления, использованием средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики осуществляет Министерство здравоохранения Донецкой Народной Республики, финансовые и иные уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством.

VIII. УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К НЕМУ

8.1. Положение СПК, дополнения и изменения к нему утверждаются Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики.

8.2. В случае принятия решения о внесении изменений в наименование СПК, ее организационную форму, изменения регистрируются в установленном законодательством порядке.

8.3. Все изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация СПК осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.2. СПК реорганизуется, ликвидируется приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики, или по решению суда.

9.3. При реорганизации СПК документы постоянного хранения, по личному составу, бухгалтерского учета, текущего делопроизводства передаются правопреемнику, при ликвидации – на архивное хранение в установленном порядке.

9.4. При реорганизации, ликвидации СПК работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

9.5. Ликвидация и реорганизация СПК считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц-предпринимателей.

Министр здравоохранения
Донецкой Народной Республики



О.Н. Долгошапка

с 160419 614:82



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

16.07

2019 г.

Донецк

№

1277

Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ О
СТАНЦИИ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ
Г. ГОРЛОВКИ МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
в новой редакции

С целью приведения уставных документов СТАНЦИИ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ Г. ГОРЛОВКИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в соответствии с требованиями действующего законодательства, руководствуясь пунктами 11, 13 Положения о Министерстве здравоохранения Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10 января 2015 года № 1-33,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ О СТАНЦИИ ПЕРЕЛИВАНИЯ КРОВИ Г. ГОРЛОВКИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в новой редакции, прилагается.

2. Руководителю Станции переливания крови г. Горловки Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики обеспечить регистрацию Положения, указанного в пункте 1 настоящего Приказа, в Департаменте государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



*Жолия Верта,
Зав. сектором
исполнения
отдела из ДНР*

Василь

О.Н. Долгошапко

Ю.А. Турбовал

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью

— 0016 —) листов

Министр Заруборядження
Народной Республики
Донецкой

О.Д. Долгошапко

